



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

rektor

Plzeň 18. prosince 2006
čj. R-632-06

Směrnice rektora č. 35R/2006

ZÁSADY UBYTOVÁNÍ STUDENTŮ A PROVOZNÍ A UBYTOVACÍ ŘÁD

Tato směrnice v souladu s Kolejním řádem blíže upravuje zásady ubytování studentů v kolejích Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „ZČU“) a stanoví provozní a ubytovací řád pro ubytované na kolejích.

ČÁST PRVNÍ ZÁSADY UBYTOVÁNÍ STUDENTŮ

Článek 1 Žádost o ubytování

- (1) O přidělení ubytovacího místa musí student požádat. Žádost se podává písemně nebo elektronicky na předepsaném tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 této směrnice, na studijní oddělení příslušné fakulty nebo na studijní oddělení vysokoškolského ústavu, který se podílí na uskutečňování vzdělávací činnosti (dále jen „fakulta“).
- (2) Současně s podáním žádosti je student povinen zaplatit kauci podle čl. 5.
- (3) Žádosti se posuzují komplexně na fakultě. Studijní oddělení zveřejní na úřední desce fakulty seznam studentů, kterým bylo přiznáno právo na ubytování.
- (4) Studentům, kterým bylo přiznáno právo na ubytování rozesílá Správa kolejí a menz rozhodnutí o přidělení ubytovacího místa. Rozhodnutí musí obsahovat informaci o tom, kde a dokdy je student povinen uzavřít smlouvu o ubytování na kolejích (dále jen „smlouva“), jejíž vzor je uveden v příloze č. 2 této směrnice. Neuzavře-li student smlouvu v uvedené lhůtě, právo na přidělené ubytovací místo mu zaniká. Zaplacená kauce, snížená o administrativní poplatek, jehož výše je stanovena v Ceníku prací a služeb ZČU, je studentovi vrácena na základě jeho písemné žádosti, kterou je třeba podat nejpozději do konce příslušného kalendářního roku na SKM. Smlouvu uzavírá se studentem jménem ZČU ředitel SKM.
- (5) Bližší podmínky o termínech ubytování v kolejích stanoví každoročně harmonogram ubytování vydávaný formou rozhodnutí rektora na návrh ředitele SKM.

Článek 2 Rozmístění studentů v kolejích

- (1) Rozmístění studentů provádí SKM.
- (2) Pro ubytované ženy a muže musí být samostatné hygienické příslušenství. Pokud nelze zajistit uvedené podmínky, ubytují se ženy a muži v oddělených ubytovacích prostorách.
- (3) Společně lze ubytovat muže a ženu pouze v případě, že jsou splněny následující podmínky:
 - a) jedná se o manžele,
 - b) oba dosáhli 18 let věku a se společným ubytováním písemně vyjádří souhlas, nebo
 - c) v případě společného ubytování na pokoji buňkového typu vyjádří všichni ostatní ubytovaní v této buňce písemný souhlas se společným ubytováním.

Článek 3 Předání a převzetí ubytovacího místa

- (1) Při předání ubytovacího místa sepíše příslušný vedoucí koleje se studentem protokol o předání a převzetí ubytovacího místa (dále jen „protokol“), jehož vzor je uveden v příloze č. 3 této směrnice, a který oba podepíší. Do protokolu se zapisují rozdíly proti inventárnímu seznamu a škody zjištěné na inventáři, v případě ostatního inventáře se má za to, že je v dobrém stavu. Následně zjištěné závady má student právo do protokolu uvést v období prvních dvou kalendářních dnů ubytování v ubytovacím místě.
- (2) Každý pokoj je vybaven inventárním seznamem.

Článek 4 Cena za ubytování

- (1) Za ubytování v ubytovacím místě se vybavením podle inventárního seznamu platí student cenu za ubytování. Cena za ubytování je stanovena v Ceníku prací a služeb ZČU.
- (2) Cenu za ubytování platí student bezhotovostně na účet ZČU, který je uveden ve smlouvě. Cena za ubytování je splatná měsíčně vždy do 15. dne běžného měsíce. Rozhodující je datum připsání platby na účet. V případě nedodržení termínu splatnosti, je student k dlužné částce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0.5 % denně, nejvýše však 10 % z dlužné částky. Nezaplatí-li student cenu za ubytování do tří dnů od doručení výzvy k zaplacení ceny za ubytování, má se za to, že student porušil smlouvu hrubým způsobem.
- (3) Poplatky za služby spojené s ubytováním jsou splatné v hotovosti na vrátnici koleje při objednání požadované služby (krátkodobé ubytování, půjčení vysavače, praní, atd.). Výše poplatků za služby spojené s ubytováním je uvedena v Ceníku prací a služeb ZČU.

Článek 5

Kauce

- (1) Za účelem snížení rizika vzniku odpovědnosti za škodu na majetku ZČU a ke krytí škod prokázaných jednoznačně studentovi v průběhu ubytování, je žadatel o ubytování současně s podáním žádosti povinen složit kauci bankovním převodem na účet ZČU uvedený v žádosti. Kauce je vratná a její výše je stanovena v Ceníku prací a služeb ZČU.
- (2) V případě prokázání zavinění škody konkrétním studentem, je student povinen uhradit skutečnou výši škody v plné výši. V případě, že student škodu neuhradí, je uplatněna za účelem náhrady škody kauce jím zaplacená. Nepostačuje-li základní výše kauce k plné náhradě škody, je student povinen doplatit i rozdíl.
- (3) Jakmile byla vůči studentovi kauce uplatněna, je student do 30 dnů od oznámení o uplatnění kauce vůči jeho osobě povinen doplatit kauci do základní výše. Neučiní-li tak, bude to považováno za hrubé porušení této směrnice.
- (4) Se souhlasem studenta může být kauce použita i na úhradu jiných splatných pohledávek ZČU za studentem. I v tomto případě je student povinen doplatit kauci do základní výše se všemi důsledky stanovenými v předchozím odstavci.
- (5) Po ukončení smlouvy je kauce studentovi na základě jeho písemné žádosti vrácena. Žádost o vrácení kauce je třeba podat nejpozději do 1 kalendářního roku od ukončení smlouvy. Kauce bude vrácena nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti. Kauce nebude vrácena, je-li spolehlivě prokázáno, že student má vůči ZČU nevyrovnaný závazek po lhůtě splatnosti.

Článek 6

Zánik ubytování

Ubytování nebo právo na ubytování zaniká

- a) uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno ve smlouvě,
- b) dohodou o ukončení smlouvy,
- c) v případě, že osoba přestala být studentem ZČU,
- d) odstoupením ZČU od smlouvy z důvodu, že student i přes výstrahu hrubým způsobem porušuje ustanovení této směrnice.

ČÁST DRUHÁ PROVOZNÍ A UBYTOVACÍ ŘÁD

Článek 7

Provozní a ubytovací řád

- (1) Provozní a ubytovací řád je zveřejněn na každé koleji.
- (2) Provozní a ubytovací řád platí pro všechny ubytované na kolejích.
- (3) Provozní a ubytovací řád je uveden v příloze č. 4 této směrnice.

ČÁST TŘETÍ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 8

- (1) Touto směrnicí se ruší směrnice č. 33R/2005, pokyn rektora č. 16R/2005 ve znění dodatků a rozhodnutí rektora č. 8R/2004 ve znění dodatků.
- (2) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. 1. 2007.

doc. Ing. Josef Průša, CSc.

Přílohy:

- č. 1 – Žádost o přidělení ubytovacího místa
- č. 2 – Smlouva o ubytování na kolejích
- č. 3 – Protokol o předání a převzetí ubytovacího místa
- č. 4 – Provozní a ubytovací řád

Rozdělovník:

- kancelář rektora, prorektoři, kancelář kvestora
- kanceláře děkanů, tajemníci fakult
- ředitelé NTC, UUD, ÚCV, CIV, UK, PS, SKM
- vedoucí odborů IA, OLP, PER, EO, TO, SPC, ZV, VYD

Vyřizuje: SKM, č. tel. 377 222 026



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

Ž Á D O S T

o přidělení ubytovacího místa

Akademický rok : fakulta : ročník:

Příjmení a jméno:

Rodné číslo :

Adresa trvalého bydliště : PSC :

tel. (mobil):

e-mail :

Úhrada kauce (z č. účtu, datum):

/předložit originál dokladu při sepsování smlouvy/

Úhrada rezervačního poplatku (z č. účtu, datum)

/předložit originál dokladu/

Datum :

podpis

Informace o ubytování studentů I. ročníku

1. Ubytování studentů se řídí ustanoveními směrnice rektora č. 35R/2006 „Zásady ubytování studentů a provozní a ubytovací řád“.
2. Na ubytovací místo není právní nárok. Ubytovací místo přiděluje na základě rozhodnutí o přidělení ubytovacího místa Správa kolejí a menz (SKM).
3. Studenti přijatí ke studiu na ZČU obdrží tuto žádost o přidělení ubytovacího místa.
4. **Vyplněnou žádost je nutné doručit do 20. července kalendářního roku na studijní oddělení příslušné fakulty** s kopií dokladu o složení vratné kauce v částce 1.500,- Kč na účet ZČU (variabilní symbol: rodné číslo bez lomítka, specifický symbol: 81). Originál dokladu o složení vratné kauce je student povinen předložit při vrácení kauce.
5. Složení vratné kauce 1.500,- Kč je nezbytnou podmínkou pro přijetí žádosti.
6. Na žádost, jejíž přílohou nebude doklad o složení kauce, nebude brán zřetel.
7. Žádosti jsou posuzovány komplexně na fakultách. Jednotlivé fakulty rozhodnou o přidělení ubytovacího místa. Rozhodnutí o přidělení konkrétního ubytovacího místa rozesílá žadatelům SKM.
8. Studenti, kteří netrvají na zařazení do Pořadníku žadatelů o ubytovací místo, si mohou zažádat o vrácení kauce vyplněním tiskopisu Žádost o vrácení kauce. Tiskopis je na www stránkách <http://skm.zcu.cz/>. Vrácení kauce vyřizuje SKM, Kollárova 19, 301 21 Plzeň.
9. Smlouvu o ubytování jsou oprávnění studenti povinni uzavřít ve lhůtě stanovené v rozhodnutí o přidělení ubytovacího místa.
10. Pokud bez řádné omluvy student neuzavře Smlouvu o ubytování ve stanovené době, právo na přidělené ubytovací místo mu zaniká.

Bližší informace na www stránkách <http://skm.zcu.cz/>



ZÁPADOČESKÁ
UNIVERZITA
V PLZNI

SMLOUVA O UBYTOVÁNÍ NA KOLEJÍCH

I. Smluvní strany

Pan(i) Rodné číslo:

Student(ka) fakulty Číslo OP:

Bytem:

(dále jen „ubytovaný“)

a

Západočeská univerzita v Plzni se sídlem Univerzitní č. 8, 306 14 Plzeň
bankovní spojení: (var. symbol: rodné č., spec. s.: 81xxx – kód koleje)
zastoupená ředitelem Správy kolejí a menz
(dále jen „SKM“)

uzavírají podle ustanovení § 754 až 759 občanského zákoníku tuto **smlouvu o ubytování**.

II. Předmět a doba trvání smlouvy

Na základě této smlouvy poskytuje SKM ubytovanému jedno ubytovací místo (lůžko) s příslušenstvím v pokoji č. v budově
vybaveném inventurním seznamem (příloha) na dobu určitou, a to jednoho akademického roku, tj. od do

III. Povinnosti stran

1. Povinnosti SKM:

- odevzdat ubytovanému ubytovací místo ve stavu způsobilém pro řádné užívání a zajistit mu nerušený výkon jeho práv spojených s ubytováním v souladu se směrnicí rektora č. 35R/2006); stav předávaného zařízení dle inventurního seznamu je zaznamenán v protokolu o předání a převzetí ubytovacího místa.

2. Povinnosti ubytovaného:

- dodržovat Kolejní řád a prováděcí vnitřní normy a řádně a včas platit cenu za ubytování podle platného ceníku,
- nepřenechat bez souhlasu SKM své ubytovací místo nebo jeho část jiné osobě a
- nebránit vstupu do pokojů osobám provádějícím kontrolu v souladu s Kolejním řádem.

IV. Odstoupení od smlouvy

1. Ubytovaný může od této smlouvy písemně odstoupit před uplynutím sjednané doby.
2. ZČU může od této smlouvy písemně odstoupit před uplynutím sjednané doby, jestliže ubytovaný přes výstrahu neplní povinnosti z této smlouvy nebo hrubým způsobem porušuje ustanovení směrnice rektora č. 35R/2006.
3. Odstoupení je účinné k poslednímu dni měsíce, ve kterém bylo odstoupení doručeno druhé smluvní straně.

V. Ostatní ustanovení

1. ZČU je oprávněna zejména v případě ekonomického zájmu nebo v případě prováděných rekonstrukcí přidělit ubytovanému i jiné ubytovací místo, než jaké je uvedeno v čl. II. této smlouvy.
2. Pro vztahy smlouvou výslovně neupravené platí příslušná ustanovení zákona a směrnice rektora č. 35R/2006.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu a vyhotovuje se ve dvou stejnopisech.

V Plzni dne 200...

.....
SKM

.....
ubytovaný

Příloha : dle textu

PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ UBYTOVACÍHO MÍSTA

Jedná se o ubytovací místo č. v koleji

Tento protokol podepisují zároveň

vedoucí koleje

a

ubytovaný rodné číslo/.....

Datum uzavření smlouvy o ubytování

na akademický rok/..... od do.....

V době předání a převzetí se vyskytují následující vady na zařízení, případně rozdíly ve vybavení ubytovacího místa oproti inventárnímu seznamu č. ze dne

Ubytovaný má právo do dvou kalendářních dnů nechat vedoucího koleje zaznamenat do protokolu zjištěné závady.

V Plzni dne 200...

.....

vedoucí koleje

.....

ubytovaný



PROVOZNÍ A UBYTOVACÍ ŘÁD

Článek 1

Práva a povinnosti ubytovaných

- (1) Na kolejích je zakázáno vytvářet a propagovat politické a náboženské organizace a hnutí.
- (2) V případě prováděné evakuace při vzniku zvláštní krizové situace mohou být práva ubytovaného v souladu s právními předpisy a Krizovým plánem Plzeňského kraje omezena.
- (3) Ubytovaný je povinen
 - a) předložit vedoucímu koleje při nastěhování do koleje občanský průkaz (cizinec platný cestovní pas, případně povolení k pobytu) nebo doklad o studiu (např. index) nebo rozhodnutí o přijetí ke studiu,
 - b) obývat výlučně určený pokoj,
 - c) řídit se ustanoveními tohoto řádu a pokyny vedoucího koleje,
 - d) zachovávat pravidla občanského soužití,
 - e) udržovat čistotu a pořádek v pokoji s příslušenstvím, zachovávat pořádek ve společných místnostech, šetřit zařízení koleje, šetřit elektrickou energii,
 - f) platit řádně cenu za ubytování,
 - g) dodržovat provozní a ubytovací řád koleje,
 - h) dodržovat noční klid,
 - i) předložit na požádání při vstupu do koleje ubytovací průkaz,
 - j) dodržovat zejména bezpečnostní a protipožární předpisy koleje,
 - k) zapsat bezodkladně zjištěné závady do Knihy závad umístěné ve vrátnici nebo recepci,
 - l) nahradit způsobené škody,
 - m) dodržovat hygienické předpisy,
 - n) umožnit vstup do pokoje osobám provádějícím údržbu,
 - o) odevzdat při skončení ubytování vedoucímu koleje v pořádku zapůjčený inventář a uklizený pokoj s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a odhlásit se z evidence.
 - p) dodržovat technické podmínky provozu kolejních sítí.
- (4) Ubytovaný student má právo
 - a) na přidělení základního vybavení pokoje (nábytek, příkrývku na lůžko s polštářem, ložní prádlo, lampičku ke studiu a další inventář dle inventárního seznamu příslušného pokoje) a na jeho údržbu,
 - b) na výměnu ložního prádla nejméně jednou za dva týdny,
 - c) používat společné prostory koleje,
 - d) přijímat návštěvy v době od 6:00 do 24:00 hodin s tím, že škody jimi způsobené je povinen uhradit; návštěva je též povinna respektovat ustanovení Kolejního řádu a této směrnice,

- e) podílet se na společenském životě v koleji a zúčastnit se akcí organizovaných v kolejích,
 - f) předkládat písemně představiteli studentské samosprávy a jeho prostřednictvím řediteli SKM připomínky ke všem otázkám života v koleji,
 - g) používat vlastní nahlášené elektrické spotřebiče v koleji,
 - h) stěžovat si písemně řediteli SKM na jednání zaměstnanců kolejí s tím, že bude do 15 dnů vyzooměn o způsobu řešení,
 - i) na připojení k počítačové síti v souladu s technickými podmínkami kolejních sítí
- (5) Ubytovaný student nesmí
- a) poškozovat majetek ZČU a třetích osob,
 - b) rušit klid a studium ostatních studentů a ubytovaných,
 - c) požívat a přechovávat drogy a jiné omamné prostředky a v nadměrné míře též alkohol,
 - d) přijímat návštěvy mimo stanovenou dobu,
 - e) přijímat návštěvy, které nejsou na vrátnici řádně zapsané,
 - f) kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm vyjma vyhrazených prostor,
 - g) zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu,
 - h) používat nenahlášené el. spotřebiče (rádio, televize, lednici),
 - i) chovat na koleji jakákoliv zvířata,
 - j) přechovávat na koleji střelné zbraně a výbušniny,
 - k) parkovat jízdní kola mimo prostory k tomu určené,
 - l) podnikat v prostorách koleje,
 - m) používat elektrické spotřebiče s vysokým příkonem (konvice, infrazářiče, vařiče, topinkovače, topná tělesa) mimo vyhrazená místa – kuchyňky.
- (6) Porušení bodů odstavce 5 bude považováno za zvlášť hrubé porušení této směrnice.

Článek 2 Provozní řád koleje

- (1) Kolej se uzavírá ve 24:00 hodin a otevírá v 5:00 hodin. Příchod a odchod ubytovaných studentů není časově omezen. Ubytovaným studentem se pro účely této směrnice rozumí student ubytovaný v kterékoli koleji ZČU. Student je povinen respektovat provozní a ubytovací řád i na koleji, kde se nachází, a to bez ohledu na to, zda je na ní ubytován.
- (2) Návštěvy jsou povoleny pouze v době od 6:00 do 24:00 hodin.
- (3) Evidenci návštěv provádí recepce nebo vrátnice. Do Knihy návštěv zapíše při příchodu návštěvy datum, jméno a příjmení návštěvy, příjmení navštíveného, číslo jeho pokoje a čas příchodu, při odchodu návštěvy čas odchodu. Návštěva je povinna při příchodu předložit průkaz totožnosti a při odchodu se odhlásit.
- (4) Noční klid je od 22:00 hodin do 6:00 hodin.
- (5) Na každé koleji je viditelně vyvěšen tento provozní a ubytovací řád a Kolejní řád.
- (6) Opakované porušení provozního a ubytovacího řádu koleje je považováno též za hrubé porušení Kolejního řádu.
- (7) Krátkodobé ubytování návštěvy na dočasně volném lůžku lze realizovat za souhlasu spolubydlících. Doba pobytu při krátkodobé návštěvě nepřesáhne 1 týden. Za návštěvu

zodpovídá v plném rozsahu po dobu pobytu navštívený. Administrativní poplatek se stanoví takto: 30,- Kč jednorázově za povlečení a 20,- Kč/den. Denní poplatek nehradí student, který je ubytovaný na jiné koleji ZČU.

Článek 3

Odpovědnost za škodu na vnesených nebo odložených věcech

Odpovědnost za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Za klenoty, peníze a jiné cennosti ZČU odpovídá jen do výše Kč 5 000.-. Každou škodní událost na vnesených nebo odložených věcech je ubytovaný povinen neprodleně nahlásit vedoucí koleje. Vedoucí koleje dále postupuje podle směrnice o náhradovém řízení.

Článek 4

Postup při vnášení soukromých elektrických spotřebičů

- (1) Ubytování jsou oprávněni vnášet a v koleji užívat elektrické spotřebiče pouze za předpokladu, že vnesení a užívání konkrétního elektrického spotřebiče je dopředu písemně nahlášeno u vedoucí příslušné koleje a spotřebič je následně užíván výhradně na místě k tomu určeném, spotřebič je v souladu s technickými normami a spotřebič je používán v obvyklém rozsahu a pouze k obvyklému účelu.
- (2) O možnosti umístit konkrétní elektrický spotřebič v koleji rozhoduje vedoucí příslušné koleje.
- (3) Vedoucí příslušné koleje umístění elektrického spotřebiče v koleji nepovolí zejména v případě, je-li spotřebič ve stavu, který zjevně neumožňuje jeho řádný provoz nebo by používáním takového elektrického spotřebiče byla porušena energetická rovnováha koleje.

Článek 5

Provádění inventur na kolejích

- (1) Inventury na kolejích ZČU se provádějí podle plánu inventur v souladu s rozhodnutím rektora o inventarizaci majetku a závazků na ZČU. Inventura (řádná i mimořádná) včetně termínu pro jednotlivé koleje musí být oznámena vedoucím koleje na vývěsce u vrátnice nejméně 15 kalendářních dnů před jejím zahájením.
- (2) Ubytování mají ve zdůvodněných případech možnost požádat vedoucí koleje o změnu termínu inventury nebo požádat spolubydlící z jiného pokoje o zastupování. Pokud tak neučiní, souhlasí se vstupem inventurní komise do pokoje i v době své nepřítomnosti.
- (3) Ředitel SKM má právo za přítomnosti představitele studentské samosprávy provést mimořádnou inventuru, zejména existuje-li odůvodněná obava, že ohrožen majetek ZČU.